



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ**

1003000 «МЕТАЛЛУРГИЯ ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ»  
0709000 «ОБОГАЩЕНИЕ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ»  
0705000 «ПОДЗЕМНАЯ РАЗРАБОТКА МЕСТОРОЖДЕНИЙ  
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ»

**КГКП «РИДДЕРСКИЙ АГРАРНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»**

**с 28 по 30 ноября 2017 г.**

Риддер 2017

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 1003000 «МЕТАЛЛУРГИЯ ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0709000 «ОБОГАЩЕНИЕ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 0705000 «ПОДЗЕМНАЯ РАЗРАБОТКА  
МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ»**

**КГКП «РИДДЕРСКИЙ АГРАРНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**


**с 28 по 30 ноября 2017 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....   | 3         |
| II. ВВЕДЕНИЕ .....   | 4         |
| III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....   | 5         |
| IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....  | 8         |
| V. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .                               | 10        |
| <b>5.1 Стандарт «Управление образовательной программой» .....</b>                          | <b>10</b> |
| <b>5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы» .....</b>                            | <b>13</b> |
| <b>5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» .....</b>          | <b>17</b> |
| <b>5.4. Стандарт «Обучающиеся» .....</b>   | <b>19</b> |
| <b>5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» .....</b> | <b>23</b> |
| <b>5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....</b>                   | <b>25</b> |
| VI ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН .....  | 27        |
| VII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....   | 28        |
| VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .                              | 29        |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО<br>ПРОФИЛЯ» .....           | 30        |

## I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- ИКТ - информационно – коммуникативные технологии;
- НААР– Независимое агентство рейтинга и аккредитации;
- ОП - образовательные программы
- РК – Республика Казахстан
- МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ГООО - Государственный Стандарт общего обязательного образования;
- СМК – система менеджмента и качества
- ПТО – профессионально-техническое образование
- ПЦК – предметно-цикловая комиссия
- МТБ – материально-техническая база
- ПУП - примерный учебный план
- РУП – рабочий учебный план
- ПУП – примерная учебная программа
- РУП – рабочая учебная программа
- КТП – календарно-тематический план
- УМК – учебно-методический комплекс



наар

## II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №77-17-ОД от 8.11.2017 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж», с видом деятельности ТиПО состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 по 30 ноября 2017 года. Проводилась оценка соответствия образовательных программ 1003000 «Металлургия цветных металлов», 0709000 «Обогащение полезных ископаемых», 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» марта 2012 г. № 07-од. (с изменениями и дополнениями на «01» июня 2015 г.).

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж».

### **Состав ВЭК:**

- **Председатель комиссии** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Павлодарский государственный университет имени С.Торайгырова (г. Павлодар);

- **Зарубежный эксперт** – Д-р Дитхард Рудерт, руководитель проекта «Казахстанско-Германский аграрно-политический диалог» (Германия);

- **Эксперт** – Ширшов Денис Андреевич, преподаватель, Высший колледж, г. Щучинск;

- **Эксперт** – Аулбаева Акерке Ришатовна, преподаватель, Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» (г.Балхаш);

- **Эксперт** – Нускабекова Алия Шентлеуовна, заведующий заочным отделением, Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» (г.Балхаш);

- **Эксперт** – Исмагулова Айжан Амиржановна, методист ГККП «Актюбинский колледж сервиса» (г.Актобе);

- **Эксперт** – Садыкова Камар Алимовна, преподаватель, КГКП «Павлодарский государственный технологический колледж» (г. Павлодар)

- **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Астана);

- **Работодатель** – Русин Василий Федорович, директор филиала г. Риддер палаты предпринимателей ВКО;

- **Студент** – Казарцев Александр Сергеевич, студент 2 курса специальности «Электромеханическое оборудование в промышленности (по видам)», КГУ «Риддерский многопрофильный колледж» (г. Риддер).

### III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

В 1929 году в г. Риддер открыт Казахстанский (с августа 1930 г.) **Риддерский горный техникум**. С 1929 года горный техникум подчинялся главному управлению учебных заведений Наркомата тяжелой промышленности СССР, с 1946 года – Министерству цветной металлургии Казахской ССР, с 1959 года Министерству высшего и среднего специального образования Казахской ССР.

В 1948 году в городе Лениногорске (г. Риддер в 1942 году переименован в г. Лениногорск) открыта двухгодичная лесная школа. 16 декабря 1954 года в соответствии с приказом № 682 Министерства сельского хозяйства Казахской ССР лесная школа была реорганизована в **Лениногорский лесной техникум**. 11 декабря 1995 года Лениногорский лесной техникум был переименован в **Лениногорский лесной колледж**.

На основании распоряжения Акимата Восточно-Казахстанской области от 12 июля 1997 года № 1-49р **Риддерский аграрно-технический колледж** организован путем слияния двух организаций образования: Лениногорского лесного колледжа и Лениногорского горно-металлургического колледжа г. Риддер Восточно-Казахстанской области.

Государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия АБ № 0067073 от 19 января 2009 года (номер приложения к лицензии на специальности 1003000 «Металлургия цветных металлов», 0709000 «Обогащение полезных ископаемых» №002 0104838 от 27.06.2011г., номер приложения к лицензии на специальность 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» №001 0104837 от 27.06.2011г.), выдана Управлением образования Восточно-Казахстанской области. Учредитель: Управление образования Восточно-Казахстанского областного акимата.

Учебное заведение филиалов не имеет. Форма обучения: очная и заочная. Язык обучения: государственный и русский. На государственном языке обучение ведется по специальности 1508000 «Лесное хозяйство, садово-парковое и ландшафтное строительство».

В колледже подготовка студентов осуществляется на основе государственного заказа и на договорной основе. Количество отделений – 3:

- горно-металлургическое
- лесотехническое
- заочное

Колледж в соответствии с приложениями к лицензии ведет подготовку по 8 специальностям:

1. 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)». Квалификация 0518033 - экономист – бухгалтер;
2. 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых». Квалификация 0705113 - техник-технолог;
3. 0707000 «Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования». Квалификация 0707193 - электромеханик;
4. 0709000 «Обогащение полезных ископаемых». Квалификация 0709183 - техник-технолог;
5. 1003000 «Металлургия цветных металлов». Квалификация 1003153 - техник металлург;
6. 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта». Квалификация 1201123 - техник-механик;
7. 1508000 «Лесное хозяйство, садово-парковое и ландшафтное строительство (по видам)». Квалификация 1508043- мастер леса;
8. 0911000 «Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования». Квалификация: 0911013- электромеханик.

В учебном заведении действует работающих 7 предметно-цикловых комиссий, где работают 61 преподаватель. В том числе 4 магистра. Также в составе штата колледжа за счет оплаты из внебюджетных средств работает административно-управленческий аппарат и учебно-вспомогательный персонал в кол-ве 35 человек (10,5 ставок).

В настоящее время в колледже обучаются студенты по спектру горно-обогатительных, технических, экономических, металлургических, лесохозяйственных специальностей.

На 01.01.2017 года контингент обучающихся по аккредитуемым образовательным программам составляет – 426, из них 251 по очной форме обучения, в том числе по гранту 217 и заочной форме обучения- 175, в разрезе специальностей, форм и языков обучения данные отражены в Таблицах 1,2,3.

Таблица 1 - Контингент обучающихся на 01.11.2017 г. (очное отделение)

| № | Код и наименование специальности                                 | язык обучения |     | форма обучения |       | Общий итог |
|---|--|---------------|-----|----------------|-------|------------|
|   |  | каз           | рус | грант          | догов |            |
| 1 | 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» | -             | 70  | 61             | 9     | 70         |
| 2 | 0709000 «Обогащение полезных ископаемых»                         | -             | 85  | 76             | 9     | 85         |
| 3 | 1003000 «Металлургия цветных металлов»                           | -             | 96  | 80             | 16    | 96         |

Таблица 2 - Контингент обучающихся на 01.11.2017 г. (заочное отделение)

| № | Код и наименование специальности                                 | язык обучения |     | форма обучения |       | Общий итог |
|---|--|---------------|-----|----------------|-------|------------|
|   |  | каз           | рус | грант          | догов |            |
| 1 | 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» |               | 106 |                | 106   | 106        |
| 2 | 0709000 «Обогащение полезных ископаемых»                         |               | 57  |                | 57    | 57         |
| 3 | 1003000 «Металлургия цветных металлов»                           |               | 12  |                | 12    | 12         |

Таблица 3- Контингент за последние пять лет

| Код, и наименование специальности                                | от-деле-ние | 2013-2014 |    | 2014-2015 |    | 2015-2016 |     | 2016-2017 |    | 2017-2018 на 29.11.17г |    |
|--|-------------|-----------|----|-----------|----|-----------|-----|-----------|----|------------------------|----|
|  |             | всего     | гр | всего     | гр | всего     | гр  | всего     | гр | всего                  | гр |
| 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» | о/о         | 100       | 78 | 74        | 60 | 82        | 73  | 71        | 61 | 70                     | 61 |
|  | з/о         | 156       | -  | 148       | -  | 111       | -   | 94        | -  | 106                    | -  |
| 0709000 «Обогащение полезных ископаемых»                         | о/о         | 69        | 69 | 88        | 88 | 85        | 78  | 85        | 76 | 85                     | 76 |
|  | з/о         | 11        | -  | 18        | -  | 37        | -   | 47        | -  | 57                     | -  |
| 1003000 «Металлургия цветных металлов»                           | о/о         | 101       | 72 | 94        | 92 | 118       | 104 | 96        | 80 | 96                     | 80 |
|  | з/о         | 52        | -  | 50        | -  | 26        | -   | 29        | -  | 12                     | -  |

Колледж расположен на территории площадью 5 гектаров. Площадь учебных корпусов составляет 9265 м<sup>2</sup> и включает 3 учебных корпуса, лабораторный корпус и деревообрабатывающую мастерскую. Отопительная система отапливается жидким топливом. Годовой лимит – 113232 литра.

Согласно имеющемуся техническому паспорту общая площадь учебного корпуса составляет 5342,2 кв.м. Полезная площадь – 3587, 9 кв.м. Имеется современный учебный полигон.

Состав и содержание ресурсов колледжа обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг. В колледже имеются документы, подтверждающие его право на оперативное управление недвижимым имуществом, используемым в учебном процессе, технические паспорта и планы-схемы зданий и сооружений. Учебный процесс осуществляется в оборудованных кабинетах.

В настоящее время колледж имеет в наличии современную материально-техническую базу общей площадью 4 701,7 м<sup>2</sup>, соответствующую требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов реализуемых специальностей. Материально-техническая база колледжа включает в себя: кабинеты специальных дисциплин – 15 единиц, общеобразовательных дисциплин -10 единиц, лабораторий – 17 единиц, мастерские – 2 единицы, горный полигон –1 единица, лесной питомник – 1 единица. В среднем оснащенность составляет 80-85% и представлена следующим образом.

Таблица 4 – Оснащенность

| Наименование     | Оснащенность |
|------------------|--------------|
| Учебные кабинеты | 90-95%       |
| Лаборатории      | 80%          |
| Мастерские       | 70%          |

Основными социальными партнерами РАТК являются:

1. ТОО «Казцинк», г. Усть-Каменогорск, ул. Промышленная 1.
2. АО "ФИК "Алел", г. Семей, ул. Фрунзе, 122.
3. ТОО "ВостокЭнергоИндустрия", г. Риддер, ул. Безголосова, 9.
4. ТОО "Дастар-ПВ", г. Астана, ул. Туран, 18.
5. Филиал Корпорация Казахмыс ПО "Карагандацветмет", г. Караганда, пр. Строителей, 35А .
6. ТОО "Евротехсервис и К", г. Усть-каменогорск, пр. Абая, 205 .
7. АО "Востокшахтострой", ВКО, Глубоковский р-н, с. Белоусовка, ул. Пушкина, 80/2.
8. ТОО "Данк", г. Семей, ул. Интернациональная, 59.
9. ОАО "Рудник Каральвеем", РФ, Чукотский АО, г. Билибино, пл. Ленина, 6.
10. АО "Бухтарминская цементная компания", Зырянский р-н, пос. Октябрьский
11. ТОО "MineralsService" (КазМинералСервис), г. Усть-Каменогорск, ул. Протозанова, 121.
12. Иртышский взвод Аварийно-спасательного отряда №1 ВКФ РГП на пхв "Профессиональная вонизированная аварийно-спасательная служба", г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 102/25.
13. Белоусовский взвод Аварийно-спасательного отряда №3 ВКФ РГП на пхв "Профессиональная вонизированная аварийно-спасательная служба", г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 102/25.
14. ТОО "Востокцветмет", г. Усть-Каменогорск, ул. Протозанова, 121.
15. ТОО "Казцинк-Шахтострой", г. Риддер, ул. Победы 6.
16. ТОО "МТБ-Монтаж, г. Риддер, ул. Белинского, 15-22. ТОО "Горно-Металлургический концерн Altyn MM", ВКО, Глубоковский р-н, с. Секисовка, ул. Новостроевская, 10.
17. АО "Ульбинский металлургический завод", г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 102.



Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей.

#### **IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж», в период с 28 ноября по 30 ноября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместителями директора по учебной, учебно-методической, учебно-производственной, воспитательной, административно-хозяйственной работам и профессиональному обучению, председателями предметно-цикловых комиссий, заведующими отделениями, методистом, главным бухгалтером, заведующим библиотекой, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, медсестрой, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 232 человека.

Таблица 5 - Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:

| Категория участников                      | Количество |
|---|------------|
| Директор                                  | 1          |
| Заместители директора                     | 6          |
| Заведующие отделениями                    | 3          |
| Председатели ПЦК                          | 7          |
| Главный бухгалтер                         | 1          |
| Заведующий библиотекой                    | 1          |
| Методист                                  | 1          |
| Психолог                                  | 1          |
| Ответственный секретарь приемной комиссии | 1          |
| Медсестра                                 | 1          |
| Секретарь учебной части                   | 1          |
| Преподаватели                             | 16         |
| Студенты                                  | 54         |
| Выпускники                                | 53         |
| Родители обучающихся                      | 54         |
| Работодатели                              | 17         |
| <b>Всего</b>                              | <b>218</b> |

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа:

учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ: Тишинский рудник РГОК ТОО «Казцинк», Риддерский металлургический комплекс.

При посещении КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж», эксперты ознакомились с материально-технической базой учебного заведения, посетили кабинеты, в которых студенты проходят учебную и профессиональную практику: слесарно-механическая мастерская, лаборатория рудничной автоматики, учебный горный полигон. С ВЭК встретился директор колледжа – Сұнқар Асқарұлы Асқаров, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия КГКП «Риддерского аграрно-технического колледжа».

29.11.2017г. члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещены занятия:

Таблица 6 – Посещение занятий аккредитуемых ОП

| дисциплина                                      | Тема занятия  | преподаватель  | группа, кол-во студентов | методика преподавания  |
|---|---|----------------|--------------------------|--|
| Инженерное обеспечение процессов обогащения руд | Расчет схемы флотации.  | Филипенко Н.Н. | О-15<br>17 студ.         | Урок обобщения и систематизации знаний   |
| Аналитический контроль                          | Лабораторная работа. Определения содержания кислот в растворах. | Кулова А.В.    | МЦМ-15<br>23 студ.       | Традиционный урок лабораторно-практических занятий с применением индивидуального, группового методов |

Преподаватель Кулова А.В. на достаточном применяла основные функции интерактивной доски, раздаточные материалы (методические указания к выполнению лабораторной работы), соответствующие задания в программной среде. На протяжении всего урока психологический климат в аудитории был доброжелательным, взаимоотношение преподавателя с обучающимися уважительное. Этапы урока были соблюдены. Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли лабораторно-практические задания, отвечали на вопросы, производили защиту докладов, что способствовало развитию коммуникативных способностей обучающихся. Преподавателем было выдано опережающее задание, с которым определенная группа обучающихся справилась положительно. В начале урока было предусмотрено объединение обучающихся на группы. Преподаватель продемонстрировал межпредметную связь с дисциплиной «Спецтехнология». В целом, урок прошел на должном методическом уровне.

Преподаватель Филипенко Н.Н. является молодым преподавателем, прибывший из производства. В целом, урок прошел на должном уровне. Было видно, что преподаватель хорошо владеет теоретическим и практическим материалом по данной теме. На уроке преподаватель достаточно применял основные функции интерактивной доски, раздаточные материалы, соответствующие задания в программной среде (презентационный материал), технологическая схема расчета флотации монометаллической руды. Обучающиеся в процессе выполнения практических расчетов проявляли хорошие теоретические знания. Атмосфера в группе наблюдалась положительной, доброжелательной. Была заметна обратная связь с обучающимися.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют информационные коммуникативные технологии. Во всех кабинетах есть проекторы, интерактивные доски. Преподаватели систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

## **V. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
  - управление деятельностью через процессы
  - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения
  - мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов
  - анализа эффективности изменений
  - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и

документов, регламентирующих этот процесс

- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов

- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики

- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения

- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения специальных предметов, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области Т и ПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на организацию контроля за уровнем качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности. С целью поддержания и развития уровня достигнутого качества образования в колледже внедрена СМК стандарта ISO 9001.

В группы анкетирования были включены обучающиеся, выпускники, родители, преподаватели и социальные партнеры. По результатам анкетирования кроме определения степени удовлетворенности, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, полученные данные учитываются при прохождении конкурса и аттестации преподавателей.

По результатам анонимного анкетирования в рамках работы ВЭК 74,4%



преподавателей полностью удовлетворены участием в принятии управленческих решений. Вместе с тем, подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 72,1%). Также 86% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» - 16,3%, «хорошая» - 74,4%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что, уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 90,7%;

Доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий – 77,8%. При этом 91,7% опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и 92,6% методами обучения в целом.

Подавляющее большинство студентов (87%) удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

ВЭК, проведя встречи, беседы, интервьюирование с директором, заместителями директора, заведующими отделениями, председателями предметно-цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Вся информация об образовательных программах представлена на сайте колледжа, доступном по электронному адресу: [ratk\\_ridder@mail.ru](mailto:ratk_ridder@mail.ru).

Модернизация сайта ведется.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;

- наличие систематического сбора, накопления и анализа информации о реализации ОП и проведение самообследования по всем направлениям, разработка и пересмотр плана развития ОП;

- управление деятельностью через процессы;

- документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;

- четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП;

- успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг их улучшение, принятий решений на основе фактов;

- открытость и доступность для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении:**

- недостаточно разработан механизм привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, и работодателей к формированию плана развития ОП;

- недостаточно выработан механизм измерения удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- совершенствовать механизмы привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, и работодателей к формированию плана развития ОП.

- улучшить качество механизма измерения удовлетворенности потребностей

педагогического коллектива, персонала и обучающихся, а также обратную связь для их совершенствования (путем проведения анкетирования коллектива, проведения анализа полученных данных и обсуждения их, с повторным проведением процедуры анкетирования).

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 9 сильных позиций, 11 – удовлетворительных и 2 – предполагает улучшение.**

### 5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества

- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества

- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами

- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области

- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей

*Критерии оценки: индивидуализация ОП*

- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса

- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся

*Критерии оценки: оценка результатов обучающихся*

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения

- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы

- *Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин*
- *Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны*
- *Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях*

*Критерии оценки: методика обучения*

- *Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания*
- *При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей*
- *Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс*

Экспертной группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания. Учебная работа в колледже ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами по организации деятельности заведений ТиПО МОН РК.

Образовательные программы по специальностям 1003000 «Металлургия цветных металлов», 0709000 «Обогащение полезных ископаемых», 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» разрабатываются отдельно по формам, уровням и срокам обучения. Образовательные программы направлены на повышение качества подготовки выпускников соответствующих социальному заказу общества и требованиям работодателей. Образовательные программы предусматривают возможность учета личностных потребностей и возможностей обучающихся.

Реализация образовательных программ и их содержание, объем и логика определяются сформулированными целями, согласующимися со стратегическим планом колледжа. Цели программ соответствуют интересам потребителей образовательных услуг и в достаточной мере обеспечивают ожидаемый уровень профессиональной подготовки выпускников.

Основная цель образовательной программы специальностей заключается в подготовке квалифицированных конкурентоспособных специалистов на основе сочетания современных теоретических знаний с практической деятельностью, которые соответствуют модели профессионала удовлетворяющего потребности рынка.

Структура аккредитуемых образовательных программ удовлетворяет ожиданиям работодателей, поскольку является мобильной, ориентированной на специфику организаций города и области. О соответствии структуры программы ожиданиям работодателей свидетельствуют положительные отзывы на выпускников, которые выявились в ходе проведения интервью с представителями организаций работодателей, которое проходило 28.11.2017г.

В ходе посещения цикловых комиссий горных и металлургических дисциплин (Филипенко Н.Н., председатель ПЦК металлургических дисциплин) членами ВЭК было выявлено следующее: структура и содержание имеющихся рабочих учебных программ и учебно-методических комплексов отражает результаты обучения. Во всех УМКД обязательным является наличие трех видов контроля: текущий, рубежный и итоговый контроля. Конкретный вклад дисциплины в формирование основных результатов обучения определяется итоговым контролем. Экзаменационные материалы разрабатываются в соответствии с рабочей программой дисциплины преподавателей и направлены на проверку знаний, умений и навыков обучающихся. Структура УМК принята педагогическим советом колледжа.

В рабочих учебных планах предусмотрена логическая последовательность теоретического и практического обучения, концентрированная форма их проведения. Форма и содержание контроля результатов освоения программ приближены к условиям профессиональной деятельности и позволяют оценить подготовленность обучающихся к решению профессиональных задач. Эффективность и главный результат всех аспектов деятельности образовательных программ оценивается трудоустройством выпускников.

Информирование осуществляется посредством сайта, проведения классных часов, собраний учебных групп, индивидуальных консультаций в форме бесед и др. Содержание дисциплины поясняется студентам на вводном уроке посредством объяснения содержания разделов рабочей учебной программы, перечня лабораторно-практических занятий и на установочных сессиях по заочной форме обучения. В колледже для обучающихся регулярно и беспрепятственно оказывается индивидуальная помощь и консультирование со стороны преподавателей по образовательным процессам, о чем свидетельствуют результаты беседы со студентами групп Г-15, МЦМ-15, МЦМ-16, Г-17, О-15, О-16, О-17, МЦМ-16«З».

Результаты анонимного анкетирования студентов данного колледжа показывают, что:

- 90,7% студентов полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа и 82,4% студентов – доступностью академического консультирования.
- 85,2% студентов полностью удовлетворены эффективными методами преподавания, которые использует преподаватель;
- 77,8% студентов считают, что преподаватель представляет материал в интересной форме;
- 80,6% студентов считают, что преподаватель удовлетворяет требования личностного развития и профессионального формирования.

Актуальность и современность содержания учебных дисциплин обеспечивается тесным сотрудничеством коллектива с социальными партнерами. Каждый преподаватель специального цикла, учитывая требования современного производства, производит корректировку некоторых тем рабочей программы. Например, по специальности 1003000 «Металлургия цветных металлов» по предмету «Спецтехнология» по рекомендации социальных партнеров были внесены изменения в раздел «Производство цинка гидрометаллургическим способом» тема «Агломерационное выщелачивание», так как эта технологическая схема была внедрена на ТОО РМК «Казцинк».

В учебном процессе обучения используются программы моделирования – Компас и AutoCAD.

Предусмотренные в рабочем учебном плане тематика курсовых проектов, перечень экзаменационных материалов ежегодно согласовываются с работодателями, об этом свидетельствуют бланки билетов государственного экзамена, а также бланк согласования тем курсовых проектов по дисциплинам (протокол №1 заседания предметной комиссии от 02.09.2016г.)

Объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций, а так же их прозрачность и адекватность, обеспечивается следующими механизмами: текущим, промежуточным и итоговым контролем знаний. Контроль знаний обучающихся организуется в соответствии с положением о контроле и оценке «Контроль и оценка учебных достижений обучающихся».

Механизм оценки знаний, навыков и профессиональной компетенции осуществляется на основании контрольных мероприятий, где учитывается посещение занятий, устные и письменные ответы, выполнение домашних заданий.

Оценка знаний отражается в зачетно-экзаменационной ведомости. Адекватность системы заданий для оценки степени сформированности базовых и профессиональных компетенции отражается при сдаче государственных экзаменов и ОУПП. (мониторинг сдачи ГОСов и ОУПП). Средний балл успеваемости по итоговой аттестации аккредитуемых ОП составляет 99,8 %.

Оценка знаний отражается в зачетно-экзаменационной ведомости. Адекватность системы заданий для оценки степени сформированности базовых и профессиональных



компетенции отражается при сдаче государственных экзаменов и ОПП и ПК. (мониторинг сдачи ГОСов и ОУПП).

Итоги аттестации выпускников, претендующих на квалификации техник – технолог, техник-металлург основываются на сдаче итоговой государственной аттестации.

Сдача государственных экзаменов проходит под председательством Руководителей подразделений предприятий социальных партнеров, которые назначаются ежегодно согласно приказу колледжа (исх.письмо №01-14-263 от 03.05.2017г., №01-14-262 от 03.05.2017г.)

По специальности **0709000 – «Обогащение полезных ископаемых»** - Силамов Ж.А. - Начальник опытно промышленного участка РГОК «ОФ», **1003000 – Техник-металлург:** Кун А.Э. заместитель директора РМК ТОО «Казцинк».

Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянное доработка в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя.

В ходе посещения цикловых комиссий членами ВЭК отмечено, что содержание дисциплин обновляются ежегодно, но не разрабатываются ежегодно новые курсы по требованию работодателей, родителей и обучающихся.

Наряду с доступностью обучающихся к структурированной информации по дисциплинам через создание электронного УМК по читаемым дисциплинам, через действующие цифровые образовательные ресурсы, сети интернет и электронные носители в ходе мониторинга в процессе обучения преимущество отдается классическим методам подачи материала, недостаточное применение активных методов обучения, не используются инновационные методы преподавания.

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:**

- наличие разработанных моделей выпускника ОП, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- определение содержания, объема, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускника;
- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- наличие различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- функционирование индивидуальной поддержки обучающихся при реализации ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- проведение диагностики знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин;
- - обеспечение возможности прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

**Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении:**

- не в полной мере обеспечена система обновляемости образовательных программ с учетом интересов работодателей;
- не в полной мере обеспечено систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов и инновационных методов преподавания.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по

реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- обеспечить обновляемость ОП на 30 % с учетом интересов работодателей; улучшить качество механизма внутренней оценки и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования;
- регулярно проводить семинары и обсуждения новейших методологий и технологий обучения
- систематизировать работу по применению активных методов обучения и инновационных методов преподавания в учебном процессе.

### 5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин
- Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
- Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива
- Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Политика четкого распределения полномочий через совершенствование организационной структуры, содержание положений о подразделениях и должностных инструкций. Требования к компетентности педагогического состава определены в должностных инструкциях, разработанных на основании «Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц». Подбор и расстановка педагогических кадров осуществляется с учетом уровня педагогической квалификации и профессионального опыта.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы

квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения. В 2013 году колледж прошел государственную аттестацию, в ходе которой было подтверждено соответствие преподавателей квалификационным требованиям преподавания в колледже.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Преподаватели ПЦК высшей категории делятся опытом работы с молодыми педагогами:

1. Зейнешова З.А. проводит мастер-классы в «Школе начинающего педагога» и в системе «Школы повышения педагогического мастерства», повышает свой методический уровень, участвуя в международных и областных семинарах:

- Областной семинар «Кооперативная модель управления учебными заведениями ТиПО. Стандарты в контексте ТиПО». г. Усть-Каменогорск 10.05.2012 г.

- Областной семинар «Управление учебными заведениями ТиПО. Сертификация в контексте ТиПО».г. Усть-Каменогорск 18.09.2012 г.

- Областной семинар «Внедрение дуального обучения» г. Усть-Каменогорск 18.04.12 и 11.12.2013 г.

Преподаватель награждена нагрудным знаком «Ы. АЛТЫНСАРИН» (2009 г) Құттықтау хат Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігінени Похвальной грамотой Управления образования ВКО, 2015г.

2. Подейкина Л.С. активно принимает участие в работе «Школы молодого педагога» делясь опытом на занятиях школы, являясь наставником молодых преподавателей комиссии. В 2014 году принимала участие в областном конкурсе «Үздік педагог» ВКО - заняла 3 место. В 2012 году опыт работы обобщен в Институте повышения педагогических кадров г. Павлодара. Благодарственное письмо Управления образования Павлодарской области.

ПЦК оказывает эффективную поддержку молодым преподавателям: проводятся - методические и теоретические семинары, открытые занятия, взаимопосещения.

Дисциплины базового и профильного блоков образовательной программы специальностей ведут 8 преподавателей. Из этого числа – 5 или 50% преподавателей имеют квалификационную категорию.

Информация о преподавателях и закрепленных за ними образовательных дисциплинах указаны ниже.

Таблица 7- Качественный состав

| Количество преподавателей реализующих ОП специальности в ПЦК | Первая и высшая категория | Вторая категория | Средний возраст преподавателей |
|--|---------------------------|------------------|--------------------------------|
| 8  | 2                         | 2                | 43,8                           |

Штатный состав ПЦК достаточно стабильный. Образовательные программы реализуют преподаватели разных возрастных групп: опытные, с большим педагогическим и профессиональным стажем и молодые преподаватели: Большой опыт работы на производстве свыше 10 и более лет имеют 45% преподавателей (Макбалбасова И.П., Подейкина Л.С., Симонова Л.В., Филипенко Н.Н.). Енданова Ж.М. – магистр стандартизации и метрологии. Зейнешова З.А. имеет стаж педагогической работы свыше 34 лет. С небольшим педагогическим стажем работают 2 человека. Кулова А.В. и Тюрина А. И. (должности лаборанта). 88% штатных преподавателей комиссии имеют высшее образование, 1 – среднетехническое.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 14% и 81,4%; относительно плохо – 4,7%;

- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 23,3% и 74,4%; относительно плохо – 2,3%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 11,6%; «хорошо» - 76,7%; «относительно плохо» - 11,6%;
- 4,7% ППС затрудняются совмещать преподавание с научными исследованиями.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;
- доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.

**Рекомендации ВЭК**

- обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива. Проводить анкетирование педагогического коллектива, а также анализ неудовлетворенности и пути ее решения.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильные позиции, 5 – удовлетворительных позиций и по 1 предполагает улучшение.**

**5.4. Стандарт «Обучающиеся»**

- *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*
  - *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*
  - *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.*
- *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками*
  - *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников*
- *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений*
- *Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения*

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, при условии набора необходимого количества баллов по результатам ЕНТ и КТА.

Контингент обучающихся по указанным специальностям: очной и заочной формам



обучения формируется за счёт выпускников средних школ г.Риддер и Восточно-Казахстанской области.

За последние годы отчетного периода можно отметить динамику увеличения контингента, что связано с предоставлением государственных грантов, популярностью профессий технического профиля. Таким образом, главным показателем является формирование контингента студентов на очную и заочную форму обучения.

Таблица 8 - Контингент обучающихся

| Учебный год   | Форма обучения | Всего обучающихся | Обучающиеся по гранту | Обучающиеся на платной основе |
|---|----------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------|
| <b>1003000 «Металлургия цветных металлов»</b>                           |                |                   |                       |                               |
| 2013-2014   | Очная          | 101               | 72                    | 29                            |
|   | Заочная        | 52                | -                     | 52                            |
| 2014-2015   | Очная          | 94                | 92                    | 2                             |
|   | Заочная        | 50                | -                     | 50                            |
| 2015-2016   | Очная          | 118               | 104                   | 14                            |
|   | Заочная        | 26                | -                     | 26                            |
| 2016-2017   | Очная          | 96                | 80                    | 16                            |
|   | Заочная        | 29                | -                     | -                             |
| 2017-2018   | Очная          | 96                | 80                    | 16                            |
|   | Заочная        | 14                | -                     | 14                            |
| <b>0709000 «Обогащение полезных ископаемых»</b>                         |                |                   |                       |                               |
| 2013-2014   | Очная          | 69                | 69                    | -                             |
|   | Заочная        | 11                | -                     | 11                            |
| 2014-2015   | Очная          | 88                | 88                    | -                             |
|   | Заочная        | 18                | -                     | 18                            |
| 2015-2016   | Очная          | 87                | 78                    | 9                             |
|   | Заочная        | 37                | -                     | 37                            |
| 2016-2017   | Очная          | 85                | 76                    | 9                             |
|   | Заочная        | 47                | -                     | 47                            |
| 2017-2018   | Очная          | 85                | 76                    | 9                             |
|   | Заочная        | 61                | -                     | 61                            |
| <b>0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»</b> |                |                   |                       |                               |

|           |         |     |    |     |
|-----------|---------|-----|----|-----|
| 2013-2014 | Очная   | 100 | 78 | 22  |
|           | Заочная | 156 | -  | 156 |
| 2014-2015 | Очная   | 74  | 60 | 14  |
|           | Заочная | 148 | -  | 148 |
| 2015-2016 | Очная   | 82  | 73 | 9   |
|           | Заочная | 111 | -  | 111 |
| 2016-2017 | Очная   | 71  | 61 | 10  |
|           | Заочная | 94  | -  | 94  |
| 2017-2018 | Очная   | 70  | 61 | 9   |
|           | Заочная | 110 | -  | 110 |

Таким образом, в формировании контингента студентов на очную и заочную форму обучения наблюдается стабильность.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками, и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, конкурсы, научные конференции внутриколледжного, регионального, республиканского масштабов, а также в колледже функционируют кружки, факультативы и спортивные секции, организован хореографический ансамбль «Эксклюзив». Результаты достижений, обучающимися и сотрудниками докладываются на различного рода семинарах и конференциях, что в свою очередь поощряется руководством колледжа.

Трудоустройство выпускников осуществляется на основании ходатайств от работодателей, договоров. Ежегодно сдается отчет о трудоустройстве выпускников по программе НОБД, пополняется электронная база «Выпускник», сдается в центр занятости и социальных программ для пополнения их базы данных по трудоспособному населению г. Риддер.

Таблица 9 - Трудоустройство выпускников

| Код                        | 2014         |               |   | 2015         |               |   | 2016         |               |   |
|----------------------------|--------------|---------------|---|--------------|---------------|---|--------------|---------------|---|
|                            | Всего выпуск | Трудоустроены | % | Всего выпуск | Трудоустроены | % | Всего выпуск | Трудоустроены | % |
| Наименование специальности |              |               |   |              |               |   |              |               |   |

|  |    |    |    |    |    |     |    |    |     |
|--|----|----|----|----|----|-----|----|----|-----|
| 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» | 24 | 20 | 84 | 43 | 43 | 100 | 14 | 14 | 100 |
| 1003000 «Металлургия цветных металлов»                           |    |    |    | 25 | 25 | 100 |    |    |     |
| 0709000 «Обогащение полезных ископаемых»                         |    |    |    |    |    |     | 22 | 22 | 100 |

Множество студентов выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики.

В колледже проводится анкетирование при трудоустройстве на рабочие места. Результаты анкетирования собираются и анализируются. Мониторинг трудоустройства выпускников производится на основе предоставленных справок с мест работ. Заместителем директора по практикам производится анкетирование работодателей на удовлетворенность ими качества подготовки выпускников колледжа. Выпускники колледжа востребованы на производстве.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли. Многие из них занимают руководящие должности на различных предприятиях города, области.

Выпускники разных лет:

- Котов А.А. – директор РГОК ТОО «Казцинк»;
- Филимонов Е.В. – главный инженер Риддер-Сокольного рудника РГОК ТОО «Казцинк»;
- Дерягин А.Б. – начальник энергоцеха РГОК ТОО «Казцинк»;
- Сагадеев А.Н. – главный технический руководитель РГОК ТОО «Казцинк»;
- Семёнов С.А. – ведущий горняк, менеджер по новым проектам РГОК ТОО «Казцинк»;
- Чамов А.О. – главный инженер Шубинского рудника РГОК ТОО «Казцинк»;
- Березовский Р.А. - инженер Долинного рудника РГОК ТОО «Казцинк»;
- Кащеев М.Г. – руководитель по планированию проектов РГОК ТОО «Казцинк»; и многие другие.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов: 77,8% и 14,8% удовлетворены и частично удовлетворены; 5,6% частично не удовлетворены.
- справедливостью экзаменов и аттестации: 88,9% и 6,5% удовлетворены и частично удовлетворены; 0,9% и 0,9% не удовлетворены и частично неудовлетворены; 2,8% затруднились ответить.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур;
- руководство демонстрирует осознание основных ролей, обучающихся;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся (премирование за участие в культурно-массовой работе в течение учебного года – Медведеву А, группа О-15, 12 тыс.тенге, за активное участие в спортивно-массовой работе- Анчугина Е, группа МЦМ-14, 5 тыс.тенге, за участие в установке видеонаблюдения в колледже – Мухтарханов А, группа МЦМ-14У, 15 тыс.тенге, за активное участие в работе Ресурсного центра по репродуктивному здоровью и достигнутые положительные результаты премирование в размере 10 тысяч тенге перечисленных ниже студентов группы О-15: Кузнецов А, Ярославцев А, Третьяков А, Медведева А. и т.д.

- участие руководства в обеспечении выпускников трудоустройством и поддержанием связи;

- мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников;

#### **Рекомендации ВЭК**

- обеспечить мониторинг удовлетворенности обучающихся. Проводить анкетирование обучающихся деятельностью организации в целом и отдельными услугами в частности.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиции, 4 – удовлетворительных позиций и по 1 предполагает улучшение.**

#### 5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

• *Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.*

• *Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации*

• *Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся*

• *Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике*

• *Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП*

- *В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:*
- *технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы*
  - *академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам*
  - *академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся*
  - *профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей*
  - *необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям*
  - *необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них*
  - *книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения*
  - *свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам*

• *Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ*



- Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

При осмотре базы КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж» установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ, во многом в лучшей степени чем в среднем по региону.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж», включает в себя следующие объекты: 3 учебных корпуса; лабораторный корпус и деревообрабатывающую мастерскую, библиотеку с книжным фондом 73803 единиц, в том числе на казахском языке 3301 тысяч экземпляров и 1 читальный зал на 36 мест; для проведения занятий по физической культуре и формированию здорового образа жизни у учащихся оборудованы и оснащены спортивным инвентарем игровые залы и зал атлетической гимнастики. Создан летний спортивный городок. В зимнее время устанавливается хоккейная коробка и столовая на 100 посадочных мест. В настоящее время в учебно – воспитательном процессе используются 158 компьютера и 25 учебных аудиторий. В учебных аудиториях установлено 23 мультимедийных проектора и 7 интерактивных досок.

С целью повышения эффективности организации обучения колледж оборудован внутренними и внешними видеоустройствами, электронной системой мониторинга учебного процесса, программой тестирования MyTest. В свободное от учебы время студенты имеют доступ в компьютерные кабинеты. Центр IT Сервис обслуживает студентов.

Также имеется оборудованное общежитие, где предоставлены все условия для плодотворной учебы и полноценной жизни студентов. Жилая площадь общежития 400м<sup>2</sup>. Рассчитано на 80 мест. Комнаты оснащены мебелью, бытовые комнаты - всем необходимым согласно требованиям СЭС, имеется душ, прачечная. На территории колледжа расположен медицинский пункт, площадью 60м<sup>2</sup>, в состав которого входят: приемная, процедурная, изолятор, санузел. Ежегодно на приобретение медикаментов расходуется до 150 тыс. тенге из собственных средств. Имеется лицензия на право ведения медицинской деятельности.

Количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения, и учебных лабораторий, оснащенных современным оборудованием, соответствуют реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

Таблица 10 - Обеспеченность учебной, учебно-методической литературой по специальностям

| Наименование специальностей                                      | Количество Экз-ов по специальностям |     | В том числе на гос. языке | Кол-во УЛ и УМП на 1 учащегося |
|--|-------------------------------------|-----|---------------------------|--------------------------------|
|  | УЛ                                  | УМП |                           |                                |
| 0709000 «Обогащение полезных ископаемых»                         | 3172                                | 700 | 80                        | 45                             |
| 1003000 «Металлургия цветных металлов»                           | 4917                                | 388 | 25                        | 50                             |
| 0705000 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» | 5035                                | 462 | 82                        | 35                             |

Учебный фонд литературы составляет 84% от общего объема библиотечного фонда, что соответствует требованиям, предъявляемым к формированию библиотечных фондов. Объем учебного фонда по отношению к контингенту соответствует целям и задачам образовательного процесса.

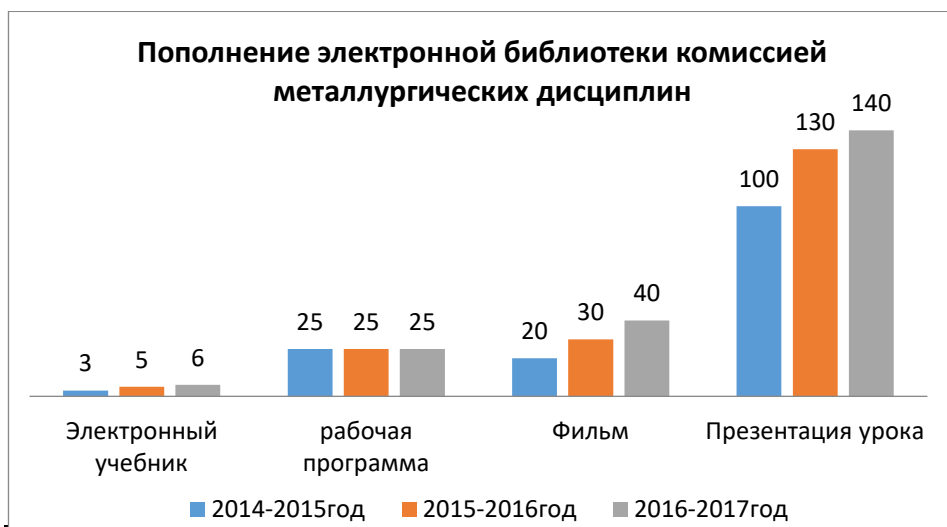


Диаграмма 1 – Пополнения электронной библиотеки

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП обеспечивает доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам;
- организация создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенции и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;

**Рекомендации ВЭК**

- разработать план внедрения персонифицированных интерактивных ресурсов в помощь обучающимся в выборе и достижении карьерных путей, в том числе повышение уровня образования на стадиях бакалавриат – магистратура - докторантура;
- обеспечить развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания, применяя специализированные программные средства и оборудование на основании итогов прохождения курсов повышения квалификации преподавателями;

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильных позиции, 10 – удовлетворительных позиций и по 2 предполагают улучшения.**

**5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно - научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно–вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- возможность использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации

**ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:**

- высокая возможность экскурсии на предприятия в области специализации;  
- проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;  
- тесная связь обучающихся с профессиональной средой, приобретение навыков и на основе теоретической подготовки программы образования и получения практического опыта и навыков по специальности в целом;

**Выводы ВЭК по критериям:**

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 – сильную позицию, 3– удовлетворительных.**

НОААР

## VI ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН

### **5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»:**

- адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- наличие систематического сбора, накапливания и анализа информации о реализации ОП и проведение самообследования по всем направлениям, разработка и пересмотр плана развития ОП;
- управление деятельностью через процессы;
- документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП;
- успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг их улучшение, принятий решений на основе фактов;
- открытость и доступность для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

### **5.2 Стандарт «Специфика образовательной программы»:**

- наличие разработанных моделей выпускника ОП, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- определение содержания, объема, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускника;
- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- наличие различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- функционирование индивидуальной поддержки обучающихся при реализации ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- проведение диагностики знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин;
- - обеспечение возможности прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

### **5.3 Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»**

- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;
- доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;
- мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов.

### **5.4 Стандарт «Обучающиеся»:**

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность ее процедур;

- руководство демонстрирует осознание основных ролей, обучающихся;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся
- участие руководства в обеспечении выпускников трудоустройством и поддержанием связи;
- мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников;

**5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:**

- руководство ОП обеспечивает доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам;
- организация создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенции и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;

**5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:**

- возможность использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации

## **VII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев**

**5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:**

- недостаточно разработан механизм привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, и работодателей к формированию плана развития ОП;
- недостаточно выработан механизм измерения удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- совершенствовать механизмы привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, и работодателей к формированию плана развития ОП.
- улучшить качество механизма измерения удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся, а также обратную связь для их совершенствования (путем проведения анкетирования коллектива, проведения анализа полученных данных и обсуждения их, с повторным проведением процедуры анкетирования).

**5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:**

- не в полной мере обеспечена система обновляемости образовательных программ с учетом интересов работодателей;
- не в полной мере обеспечено систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов и инновационных методов преподавания.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- обеспечить обновляемость ОП на 30 % с учетом интересов работодателей; улучшить качество механизма внутренней оценки и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования;
- регулярно проводить семинары и обсуждения новейших методологий и технологий

обучения

- систематизировать работу по применению активных методов обучения и инновационных методов преподавания в учебном процессе.

**5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»**

- обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива. Проводить анкетирование педагогического коллектива, а также анализ неудовлетворенности и пути ее решения.

**5.4 Стандарт «Обучающиеся»:**

- обеспечить мониторинг удовлетворенности обучающихся. Проводить анкетирование обучающихся деятельностью организации в целом и отдельными услугами в частности.

**5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:**

- разработать план внедрения персонифицированных интерактивных ресурсов в помощь обучающимся в выборе и достижении карьерных путей, в том числе повышение уровня образования на стадиях бакалавриат – магистратура - докторантура;

- обеспечить развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания, применяя специализированные программные средства и оборудование на основании итогов прохождения курсов повышения квалификации преподавателями;

## **VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Географическая особенность города Риддер в том, что он является приграничным с Россией и имеющим стратегическое значение, наличие железной дороги. Пожелание руководству КГКП «Риддерский аграрно-технический колледж» изучить потребности рынка труда в регионе и рассмотрение открытия новых востребованных технических специальностей.



**Приложение 1. Оценочная таблица  
«ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение комиссии по специализированной аккредитации  
0709000 Обогащение полезных ископаемых (рудобогащение), с квалификацией 070918 3  
«Техник-технолог»; 0705000 Подземная разработка месторождений полезных  
ископаемых, с квалификацией 070511 3 «Техник-технолог»; 1003000 Металлургия  
цветных металлов, с квалификацией 100315 3 «Техник-металлург»;  
КГКП «РИДДЕРСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

| № п/п   | Критерии оценки  | Позиция организации образования |                    |                        |                      |
|---|--|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
|   |  | Сильная                         | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| <b>Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»</b> |  |                                 |                    |                        |                      |
| 1. (1)  | Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.  | +                               |                    |                        |                      |
| 2. (2)  | Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.  | +                               |                    |                        |                      |
| 3. (3)  | Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.  |                                 |                    | +                      |                      |
| 4. (4)  | Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП.<br>Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования. |                                 | +                  |                        |                      |
| 5. (5)  | Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.   | +                               |                    |                        |                      |
| 6. (6)  | Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план                                       | +                               |                    |                        |                      |

|          |  |   |   |  |  |
|----------|--|---|---|--|--|
|          | развития ОП  |   |   |  |  |
| 7. (7)   | План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.                         |   | + |  |  |
| 8. (8)   | Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.  |   | + |  |  |
|          | <i>Управление ОП должно включать:</i>  |   |   |  |  |
| 9. (9)   | управление деятельностью через процессы  | + |   |  |  |
| 10. (10) | механизмы планирования, развития и постоянного улучшения   |   | + |  |  |
| 11. (11) | мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов  |   | + |  |  |
| 12. (12) | анализа эффективности изменений  |   | + |  |  |
| 13. (13) | оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»  |   | + |  |  |
| 14. (14) | В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП  | + |   |  |  |
| 15. (15) | Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП | + |   |  |  |
| 16. (16) | Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс  |   | + |  |  |
| 17. (17) | Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи  |   | + |  |  |
| 18. (18) | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов                                     | + |   |  |  |



|   |  |          |           |          |  |
|---|--|----------|-----------|----------|--|
| 19. (19)  | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой  |          | +         |          |  |
| 20. (20)  | Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики  |          | +         |          |  |
| 21. (21)  | Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения       |          |           | +        |  |
| 22. (22)  | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей  | +        |           |          |  |
| <b>ИТОГО</b>  |  | <b>9</b> | <b>11</b> | <b>2</b> |  |
| <b>Стандарт «СПЕЦИФИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»</b> |  |          |           |          |  |
| <b>Критерии оценки: содержание ОП</b>                 |  |          |           |          |  |
| 23. (1)   | Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества                                    | +        |           |          |  |
| 24. (2)   | Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества   |          | +         |          |  |
| 25. (3)   | Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников | +        |           |          |  |
| 26. (4)   | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста  | +        |           |          |  |
| 27. (5)   | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами  | +        |           |          |  |
| 28. (6)   | Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области   |          | +         |          |  |
| 29. (7)   | В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей                    | +        |           |          |  |
| 30. (8)   | Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей   |          |           | +        |  |

### Критерии оценки: индивидуализация ОП

|          |  |   |   |  |  |
|----------|--|---|---|--|--|
| 31. (9)  | Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения  |   | + |  |  |
| 32. (10) | Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса |   | + |  |  |
| 33. (11) | Руководство создает условия для эффективного освоения ОП   | + |   |  |  |
| 34. (12) | Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП            |   | + |  |  |
| 35. (13) | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП  | + |   |  |  |
| 36. (14) | Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся   | + |   |  |  |

### Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

|          |   |   |   |  |  |
|----------|---|---|---|--|--|
| 37. (15) | Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения   |   | + |  |  |
| 38. (16) | Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки |   | + |  |  |
| 39. (17) | Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы  |   | + |  |  |
| 40. (18) | Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин  | + |   |  |  |
| 41. (19) | Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны   |   | + |  |  |
| 42. (20) | Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях   | + |   |  |  |

### Критерии оценки: методика обучения

|          |   |  |   |   |  |
|----------|---|--|---|---|--|
| 43. (21) | Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания |  |   | + |  |
| 44. (22) | При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося  |  | + |   |  |

|   |   |           |           |          |  |
|---|---|-----------|-----------|----------|--|
| 45. (23)  | Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей | +         |           |          |  |
| 46. (24)  | Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс   |           | +         |          |  |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>11</b> | <b>11</b> | <b>2</b> |  |
| <b>Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»</b> |   |           |           |          |  |
| 47. (1)   | Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин   |           | +         |          |  |
| 48. (2)   | Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе  |           | +         |          |  |
| 49. (3)   | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ  | +         |           |          |  |
| 50. (4)   | Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе  | +         |           |          |  |
| 51. (5)   | Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания   | +         |           |          |  |
| 52. (6)   | Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки   | +         |           |          |  |
| 53. (7)   | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов  | +         |           |          |  |
| 54. (8)   | Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников   |           | +         |          |  |
| 55. (9)   | Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива  |           |           | +        |  |
| 56. (10)  | Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения   |           | +         |          |  |
| 57. (11)  | Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества  |           | +         |          |  |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>5</b>  | <b>5</b>  | <b>1</b> |  |
| <b>Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»</b>   |   |           |           |          |  |
| 58. (1)   | Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур  | +         |           |          |  |

|   |   |          |          |          |  |
|---|---|----------|----------|----------|--|
| 59. (2)   | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения   | +        |          |          |  |
| 60. (3)   | Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения  |          | +        |          |  |
| 61. (4)   | Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.  | +        |          |          |  |
| 62. (5)   | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками  | +        |          |          |  |
| 63. (6)   | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников   | +        |          |          |  |
| 64. (7)   | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)   |          | +        |          |  |
| 65. (8)   | Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений  |          | +        |          |  |
| 66. (9)   | Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности   |          |          | +        |  |
| 67. (10)  | Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения   |          | +        |          |  |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>1</b> |  |
| <b>Стандарт «РЕСУРСЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»</b> |   |          |          |          |  |
| 68. (1)   | Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д. | +        |          |          |  |
| 69. (2)   | Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации   |          | +        |          |  |
| 70. (3)   | Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся   | +        |          |          |  |

|   |  |          |           |          |  |
|---|--|----------|-----------|----------|--|
| 71. (4)   | Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике |          | +         |          |  |
| 72. (5)   | Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП   |          | +         |          |  |
|   | В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:  |          |           |          |  |
| 73. (6)   | технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы  |          | +         |          |  |
| 74. (7)   | академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам  |          | +         |          |  |
| 75. (8)   | академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся   |          | +         |          |  |
| 76. (9)   | профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей  |          |           | +        |  |
| 77. (10)  | необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям   |          | +         |          |  |
| 78. (11)  | необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них  | +        |           |          |  |
| 79. (12)  | книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения  |          | +         |          |  |
| 80. (13)  | свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам   |          | +         |          |  |
| 81. (14)  | Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ                   |          |           | +        |  |
| 82. (15)  | Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП   |          | +         |          |  |
| <b>ИТОГО</b>  |  | <b>3</b> | <b>10</b> | <b>2</b> |  |
| <b>«СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»</b> |  |          |           |          |  |
| <b>Естественные и технические науки</b>               |  |          |           |          |  |

|                      |   |           |           |          |  |
|----------------------|---|-----------|-----------|----------|--|
|                      | Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:   |           |           |          |  |
|                      | С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: |           |           |          |  |
| 83. (1)              | экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)  |           | +         |          |  |
| 84. (2)              | проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации   |           | +         |          |  |
| 85. (3)              | использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.   | +         |           |          |  |
| 86. (4)              | Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.  |           | +         |          |  |
| <b>ИТОГО</b>         |   | <b>1</b>  | <b>3</b>  |          |  |
| <b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b> |   | <b>34</b> | <b>44</b> | <b>8</b> |  |